

INFORMATIVA DATI PERSONALI

REGISTRAZIONE DELLE TELEFONATE TRAMITE IL SERVIZIO DI CENTRALINO

La presente informativa ha lo scopo di descrivere le modalità di gestione dei dati personali dell'utente che potrebbero essere raccolti nell'ambito dei servizi di assistenza richiesti contattando il centralino di HR Capital S.r.l. – Tel. (+39).02.365.930.11.

Si invitano, pertanto, gli utenti a leggere attentamente la presente informativa prima di inoltrare qualsiasi tipo di richiesta al predetto contatto telefonico.

1. Titolarità del trattamento dei dati raccolti

Il Titolare del trattamento dei dati raccolti tramite il centralino, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (il "**Regolamento**"), è la società HR Capital S.r.l (la "**Società**"), con sede legale in Milano, Galleria San Babila, 4/B Milano, Tel. (+39).02.365.93011, Fax. (+39).02.365.930.00, e-mail: info@hrcapital.it, Pec: hrcapital@legalmail.it.

2. Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati ("**DPO**") è contattabile:

- a mezzo e-mail al seguente account di posta elettronica: dpo@hrcapital.it; oppure
- a mezzo posta ordinaria al seguente indirizzo: Responsabile per la protezione dei dati personali c/o HR Capital S.r.l, Galleria San Babila, 4/B, 20122 Milano.

3. Finalità e base giuridica dei trattamenti svolti in riferimento alla registrazione delle telefonate

I dati personali acquisiti sono quelli forniti dall'utente in fase di contatto del centralino della Società ossia raccolti nell'ambito dei servizi di assistenza commerciale, tecnica, contrattuale e di *customer care* con l'ausilio di mezzi informatici.

I dati raccolti dalla Società nell'ambito dei servizi sopra indicati, con particolare riferimento alla registrazione delle conversazioni, sono trattati – in conformità con la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, inclusi il Regolamento e il Codice Privacy – per le seguenti finalità:

- a) prestare i servizi richiesti, gestire i rapporti con la clientela e gestire eventuali contestazioni/reclami avanzati dall'utente;
- b) controllo della qualità nonché verifica dell'efficacia o della necessità di miglioramento dei servizi di assistenza offerti dalla Società.

All'inizio della telefonata, l'utente risulterà preventivamente avvisato della possibilità che la conversazione con un operatore incaricato dalla Società possa essere registrata attraverso una breve nota informativa rilasciata da voce registrata. Se non intenderà interrompere la telefonata, si intenderà manifestato il principio di "*continuazione della telefonata/assenso*" alla registrazione.

Pertanto, la base giuridica del trattamento dei dati personali dell'utente risiede nello specifico consenso fornito dall'utente.

La Società non effettua trattamenti automatizzati, compresa la profilazione, dei dati personali di cui è in possesso.

4. Categorie di destinatari dei dati personali

La Società comunica i dati personali degli utenti unicamente entro i limiti consentiti dalla legge e conformemente a quanto qui di seguito illustrato. In particolare, i dati personali dell'utente potranno essere trattati o conosciuti da:

- dipendenti della Società, i quali operano in qualità di soggetti autorizzati ed istruiti al trattamento;
- aziende che svolgono per la Società specifici servizi tecnici ed organizzativi connessi al centralino, in qualità di Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento;

- forze di polizia o dall'autorità giudiziaria, in conformità alla legge e previa richiesta formale da parte degli stessi, oppure nel caso in cui vi siano fondate ragioni per ritenere che la comunicazione di tali dati sia ragionevolmente necessaria per: (a) investigare, prevenire o assumere iniziative relative a sospette attività illecite o assistere le autorità statali di controllo e di vigilanza; (b) difendersi contro qualsiasi reclamo o accusa da parte di terzi, o proteggere la sicurezza del proprio personale e dell'azienda; ovvero (c) esercitare o proteggere i diritti, la proprietà o la sicurezza della Società, dei suoi clienti, dei suoi dipendenti o di qualsiasi altro soggetto.

I dati personali non saranno diffusi e non verranno trasferiti al fuori dell'Unione Europea.

5. Modalità di trattamento dei dati personali e periodo di conservazione

I dati personali eventualmente raccolti tramite il centralino vengono trattati con modalità e strumenti prevalentemente informatici e telematici, adottando le misure di sicurezza adeguate ed in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta indicate nella presente informativa.

I dati personali forniti dall'utente nel corso conversazione saranno conservati per un periodo non superiore a 48 ore. I dati personali trattati per rendere un servizio saranno conservati per il tempo strettamente necessario per fornire all'utente il servizio richiesto.

6. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento di dati personali raccolti attraverso il centralino è facoltativo ma necessario per gestire il controllo sulla qualità del servizio erogato ed eventualmente per formalizzare, accogliere e gestire le richieste presentate dall'utente. In caso di mancato conferimento dei dati, la Società potrebbe trovarsi nell'impossibilità di dare seguito alle richieste dell'utente.

7. Diritti riconosciuti all'utente

L'utente ha il diritto di:

- accedere ai dati personali che lo riguardano ed ottenere la conferma dell'esistenza o meno degli stessi, la loro comunicazione in forma intelligibile e la loro integrazione;
- richiedere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati personali;
- la limitazione dei trattamenti che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati personali trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- di ottenere la trasmissione dei suoi dati ad un altro titolare del trattamento (cd. diritto alla portabilità dei dati).

Se il trattamento è basato sul consenso, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del Regolamento, l'utente può revocare il consenso dato in qualsiasi momento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

I diritti sopra elencati potranno essere esercitati contattando il DPO al seguente indirizzo: dpo@hrcapital.it.

8. Diritto di proporre reclamo

L'utente ha il diritto di proporre, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, reclamo all'Autorità di controllo nazionale (per l'Italia il Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it).

9. Clausola finale

Considerato lo stato attuale di evoluzione della normativa in materia di protezione dei dati personali, si comunica che la presente informativa potrà essere soggetta ad aggiornamenti.

